

ANEXO I

Do quantitativo de vagas por cursos vinculados ao Edital seletivo para renovação de bolsa Social de estudo para o 2º semestre letivo de 2020.

1. A MSMT – UniSalesiano Lins define no presente anexo, o quantitativo de vagas disponibilizadas para renovação das bolsas sociais do 2º semestre de 2020.
2. Ressalta-se que a participação neste processo de solicitação para possível renovação, não gera direito automático ou expectativa de direito aos candidatos participantes.
3. Número de vagas disponibilizadas por curso na modalidade presencial contemplando renovação do benefício

Curso	Turno	Quantidade vagas 50%	Quantidade vagas 100%
Administração	Noturno	5	9
Biomedicina	Noturno	10	7
Ciências Contábeis	Noturno	4	5
Direito	Noturno	18	11
Educação Física	Noturno	5	1
Estética	Noturno	2	5
Engenharia Agrônômica	Noturno	8	7
Enfermagem	Noturno	8	13
Fisioterapia	Noturno	16	6
Nutrição	Noturno	7	3
Pedagogia	Noturno	6	4
Psicologia	Noturno	15	7
Publicidade e Propaganda	Noturno	6	6
	TOTAL DE VAGAS	110	37

ANEXO II

Da documentação do Edital seletivo para renovação de bolsa de estudo social para 2º Semestre de 2020.

Apresentar cópia de toda a documentação abaixo relacionada:

A apresentação dos documentos relacionados abaixo é **obrigatória** e necessária para a análise da realidade sócio econômica do acadêmico pré-selecionado. **(Apresentar cópias legíveis)**

I – Documento de identificação de todos os membros do grupo familiar

- Cópia do CPF
- Cópia do documento de identidade (RG)
- Certidão de nascimento dos menores de 16 anos (para quem não tem ainda RG)
- Foto 3x4 candidato/aluno

II – Comprovantes de rendimento (obrigatório para todos os membros da família que executam uma tarefa remunerável – registrados em carteira ou não)

• **Trabalhadores formais**

Apresentar os 3 últimos holerites em caso de salário fixo ou os 6 últimos holerites em caso de salário variável para ser aferida a média da variação e apresentar extrato bancário dos 3 últimos meses (para todos que tem conta em banco) (obrigatório)

• **Trabalhadores informais (autônomo ou profissional liberal ou proprietário/sócio de empresa)**

1) Apresentar Declaração de Rendimentos (DECORE) emitido por Contador ou Técnico Contábil, devendo constar a atividade\profissão, o valor do rendimento bruto e a que mês se refere. Somente serão aceitas declarações com os devidos registros (nome, assinatura, carimbo e número do CRC) do profissional de contabilidade. **2)** Apresentar extratos bancários dos 3 últimos meses (obrigatório). **3)** Apresentar declaração de rendimentos com firma reconhecida e com 2 testemunhas que não sejam familiares, comprovando outros rendimentos (receitas de aluguéis, ajuda financeira regular de outras pessoas – familiares ou não, venda de produtos caseiros, produtos de catálogos ou rendimentos informais provindos de trabalhos como diarista, manicure, cabeleireira, auxiliar de obras, etc...). **4)** O profissional liberal/autônomo que tiver firma aberta (com CNPJ) e for inscrição pelo Simples/MEI deverão apresentar a Declaração Anual de Rendimentos pelo SIMPLES ou SIMEI.

• **Aposentados ou pensionistas**

1) Apresentar o último comprovante de recebimento de aposentadoria e/ou pensão (esse documento pode ser retirado no site www.previdenciasocial.gov.br em Extrato de Pagamento de Benefício); **2)** Apresentar extratos bancários dos 3 últimos meses (obrigatório).

• **Pensão alimentícia**

1) Apresentar decisão judicial ou declaração reconhecida em cartório e com duas testemunhas e os 3 últimos comprovantes de recebimento do pagamento **2)** Extratos bancários dos 3 últimos meses de recebimento.

- **Declaração do Imposto de Renda**

- 1) **Pessoa Física:** apresentar todas as páginas e o recibo de entrega da última declaração do Imposto de Renda de Pessoa Física (IRPF) de todos os membros do grupo familiar declarantes.
- 2) Em caso de isenção do IRPF apresentar o comprovante da declaração ([Digite no Google: consulta restituição do IRPF 2019 – você será direcionado para uma página onde deverá digitar o CPF, data de nascimento e letrinhas de acesso, clique em “avançar” e aparecerá uma página onde estará escrito: “prezado contribuinte , sua declaração não consta na base de dados da Receita Federal”](#)) é esse papel que você deverá imprimir para todos os membros do grupo familiar que não estiveram obrigados a declarar o imposto de renda.
- 3) **Pessoa Jurídica:** sócios ou proprietários de empresa e micro-empresa que componham o grupo familiar devem apresentar todas as páginas e o recibo de entrega da Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Jurídica (IRPJ) ou em caso de empresa inativa, a baixa da firma.

- **Estagiários**

- 1) Apresentar cópia do Termo de Estágio; 2) Apresentar extratos bancários dos 3 últimos meses (obrigatório).

- **Atividade Rural**

- 1) Notas fiscais de vendas dos últimos seis meses. 2) Apresentar extratos bancários dos 3 últimos meses (obrigatório).

III – Carteiras Profissionais (obrigatória a apresentação)

Apresentar cópia da carteira de trabalho de todos os membros do grupo familiar acima de 16 anos (empregados ou desempregados). As páginas são: da foto, qualificação civil, 2 últimos contratos de trabalho e página posterior ao último contrato de trabalho que está em branco.

IV- Comprovantes das despesas (obrigatória a apresentação)

Apresentar cópia atualizada dos comprovantes de despesas relatados na Ficha Sócio Econômica (Ex. aluguel, condomínio, luz, água, combustível, telefone, diarista, gás, etc...)

Em caso de imóvel alugado apresentar cópia do contrato de locação, devidamente assinado e com firma reconhecida.

V – Documentação complementar (obrigatória a apresentação)

- 1) Cópia da certidão de óbito (pessoa do grupo familiar) quando for o caso;
- 2) Cópia da certidão de casamento dos pais ou do aluno quando este for casado.
- 3) Em caso de união estável apresentar declaração com firma reconhecida e com 2 testemunhas que não sejam da família;
- 4) Em caso de guarda ou tutela apresentar cópia da decisão judicial;
- 5) Nos casos de separação dos pais ou do aluno, apresentar cópia da averbação de separação ou divórcio, ou documento que comprove ação judicial;
- 6) Quem possuir veículos deverá apresentar cópia dos documentos (de todos os veículos que a família possuir).
- 7) Quando se tratar de imóvel alugado, o candidato deverá apresentar o contrato de locação do imóvel, devidamente assinado e registrado em cartório.

- 8) Quando se tratar de imóvel cedido, o proprietário deverá fazer declaração de imóvel cedido (assinar e reconhecer firma)
- 9) Cópia do Estatuto Social da empresa, quando se tratar de empresa ou sociedade de qualquer membro pertencente ao grupo familiar do candidato (junto com a cópia do IRPJ)
- 10) Desempregados também deverão apresentar extratos bancários dos 3 últimos meses (obrigatório).
- 11) Laudo médico, em casos de doença grave no grupo familiar ou se o candidato for portador de necessidade especial.(para o desempate).
- 12) – Cópia da Declaração do Sindicato: **agricultor, pescador, taxista e similares:** declaração de renda média mensal emitida pelo sindicato da categoria; cópia das folhas de identificação.
- 13) – **Cópia da Certidão Negativa ou Positiva do Registro de Imóveis no nome do responsável do grupo familiar, retirada no Cartório de Registro de Imóveis da(s) região(ões) onde possua bens registrados, ou onde reside. A certidão deve ser de Exclusividade, isto é, deve estar descrito no documento “consta somente o(s) seguinte(s) imóvel(eis)”;**
- 14) **Cópia Certidão Negativa ou Positiva do DETRAN que comprove a relação de veículos constantes no CPF de cada componente do grupo familiar maior de 16 anos. Se possuir veículo(s), deve constar na certidão que consta(m) somente aquele(s), apresentando a “Consulta Base Estadual por CPF”.**

VI – quaisquer outros documentos que se fizerem necessários à comprovação das informações prestadas pelo candidato.

Importante: não passarão por análise socioeconômica os processos incompletos e fora dos prazos estabelecidos no cronograma do anexo III, independente da justificativa e conforme previsto no Edital, publicado pela MSMT – UniSalesiano Lins.

ANEXO III

Do cronograma vinculado ao Edital para renovação de Bolsa de Estudo Social para 2º semestre de 2020.

MSMT – UniSalesiano Lins

Data	Etapa	Local
05/06	Publicação do Edital e Anexos para Renovação de Bolsa Social de Estudo para 2020/A	Site: www.unisalesiano.edu.br
05/06	Disponibilização da Ficha Socioeconômica, Declaração de Veracidade Socioeconômica, Anexo I (Vagas), Anexo II (Relação de Documentos) e Anexo III (Cronograma)	Site: www.unisalesiano.edu.br
06/06 a 15/06	Entrega (online) da documentação (Anexo II) , juntamente com a Ficha Socioeconômica e Declaração de Veracidade Socioeconômica já preenchidos e assinados pelo candidato	Site: www.unisalesiano.edu.br
26/06	Divulgação do Resultado Final	Site: www.unisalesiano.edu.br

DECLARAÇÃO DE VERACIDADE SOCIOECONÔMICA

Eu, _____,
inscrito(a) no RG sob nº _____ e CPF nº _____, residente e
domiciliado(a) na _____,
na Cidade de _____ - _____, CEP _____, responsável legal do(a)
Beneficiário(a):

DECLARO, junto a instituição de ensino MSMT – UniSalesiano Lins/SP, que o meu grupo familiar atende aos critérios de renda *per capita* estabelecidos na Lei nº 12.101, de 27 de novembro de 2009, regulamentada pelo Decreto nº 8.242, de 23 de maio de 2014, limitando-se à:

- () Até 1 ½ (um salário mínimo e meio) por pessoa.
- () Até 3 (três salários mínimos) por pessoa.

DECLARO estar ciente que serão concedidas somente Bolsas de Estudo Social destinadas ao preenchimento das vagas existentes, respeitado o limite orçamentário e financeiro destinado ao 2º Semestre letivo de 2019.

DECLARO, também, estar ciente de que, conforme §1º do Art. 15 da Lei 12.101/2009, os alunos beneficiários das bolsas de estudo de que trata esta Lei, ou seus pais ou responsáveis, quando for o caso, respondem legalmente pela veracidade e autenticidade das informações por eles prestadas.

Por ser verdade, firmo a presente.

Local e data _____, ____ / _____ 20 ____.

Declarante
CPF nº _____

Ficha Socioeconômica - Solicitação de Bolsa Social – 2020/b

FOTO

1 - Dados do(a) candidato(a):

Nome: _____

CPF(aluno(a)/candidato(a)) _____ Data de Nascimento ____ / ____ / ____

Matrícula/RA: _____ Curso: _____ Ano/Série _____ Turno _____

Rua: _____ Nº _____ Complemento: _____

Bairro: _____ Cidade: _____ CEP: _____ UF: _____

Fone Resid: _____ Fone recado: _____ Cel: _____ / _____

E-mail do candidato (obrigatório o preenchimento) _____

E-mail do responsável: _____

Trabalhador formal () Estagiário () desempregado () autônomo ()

Onde? _____ Qual é a função? _____ Salario? _____

2 - Informações sobre a família do/a aluno/a ou candidato(a):

2.1- O (a) candidato (a) tem irmãos (ãs) menores de dezoito anos? () Não () Sim. Quantos? _____

2.2-Estudam nesta Universidade? () Sim Não ()

Nome: _____ RA: _____ Série: _____ CPF _____

Nome: _____ RA: _____ Série: _____ CPF _____

2.3- Grupo familiar- Pessoas que residem com o aluno (Todos):

Mãe: _____ Idade: _____

Principal Ocupação: _____ Renda Mensal R\$: _____

Empresa e/ou Instituição: _____ Escolaridade: _____

Pai: _____ Idade: _____

Principal Ocupação: _____ Renda Mensal R\$: _____

Empresa e/ou Instituição: _____ Escolaridade: _____

Outro membro: _____ Parentesco _____

Trabalha: () Sim () Não CPF: _____ Idade _____

Principal Ocupação _____ Renda Mensal R\$: _____

Outro membro: _____ Parentesco _____

Trabalha: () Sim () Não CPF: _____ Idade _____

Principal Ocupação _____ Renda Mensal R\$: _____

Outro membro: _____ Parentesco _____

Trabalha: () Sim () Não CPF: _____ Idade _____

Principal Ocupação _____ Renda Mensal R\$: _____

Outro membro: _____ Parentesco _____

Trabalha: () Sim () Não CPF: _____ Idade _____

Principal Ocupação _____ Renda Mensal R\$: _____

2.4- Recebe Pensão Alimentícia () Não () Sim Valor: _____

2.4.1- Paga Pensão Alimentícia () Não () Sim Valor: _____

2.5 - Possui CadÚnico () Não () Sim Número do NIS: _____

2.6-Renda familiar total: R\$ _____ **Quantas pessoas vivem desta renda?** _____

Renda Per capita? _____ Possui benefícios de arrendamento? _____

2.7 - Casos de doença na família: () Não () Sim Quais? _____ Quem? _____

2.8 - A família reside em:

() Casa própria/Financiada () Alugada () Cedida/Por quem? _____

Possui carro? Modelo: _____ Marca: _____ Ano: _____

Outros bens, quais? _____

2.9 - Despesas mensais familiar:

Despesas			
a) Aluguel	R\$	j) Prestação de casa própria	R\$
b) Condomínio	R\$	l) Saúde (Farmácia, convênios, exames)	R\$
c) Alimentação*	R\$	m) Financiamento de moto () Carro ()	R\$
d) Educação**	R\$	n) Empréstimos Bancários	R\$
e) Energia	R\$	o) IPVA () IPTU ()	R\$
f) Água	R\$	o) Empregada doméstica	R\$
g) Telefone	R\$	p) Vestuário	R\$
h) Transporte escolar	R\$	Q) Cartão de Crédito	R\$
i) Combustível	R\$	Total das despesas: R\$	

3 - Escreva os motivos de solicitação da bolsa:

4 – Declaração

O (A) Requerente da bolsa social, representante legal do(a) aluno(a) responsabiliza-se pela exatidão e veracidade das informações prestadas, declarando estar ciente do que dispõe o art. 299 do Decreto-Lei nº 2.848, de 7 de dezembro de 1940 - Código Penal: *“Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante: Pena - reclusão, de 1 (um) a 5 (cinco) anos.....”*. Responsabiliza-se ainda pelos prazos e demais critérios relacionados a este edital.

Local: _____, ____/____/____

Assinatura: _____

OBS: A não apresentação dos documentos exigidos ou a declaração falsa ocasionará, sem prévio aviso, o INDEFERIMENTO ou CANCELAMENTO da solicitação da bolsa.